

Державну реєстрацію юридичної особи
ПРОВЕДЕНО

Дата реєстрації 05 ЛИС 2014

Номер запису 10741020000057558

Державний реєстратор

М. С.

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням засновника

БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

"БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД РОЗВИТКУ

НАЦІОНАЛЬНОЇ БІБЛІОТЕКИ УКРАЇНИ

ДЛЯ ДІТЕЙ"

від «24» жовтня 2014 року №1



СТАТУТ

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ "БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД РОЗВИТКУ НАЦІОНАЛЬНОЇ БІБЛІОТЕКИ УКРАЇНИ ДЛЯ ДІТЕЙ"

Керівник
А. Г. Герфінско



**ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ**

М. КІЇВ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ "БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД РОЗВИТКУ НАЦІОНАЛЬНОЇ БІБЛІОТЕКИ УКРАЇНИ ДЛЯ ДІТЕЙ" (далі - Фонд) є юридичною особою приватного права, яка діє на засадах законності, гуманності, спільності інтересів і рівності прав її учасників, гласності, добровільності та самоврядування.

1.2. Фонд заснований і діє відповідно до Конституції України, Закону України "Про благодійну діяльність та благодійні організації", інших нормативно-правових актів України та цього Статуту.

1.3. Організаційно-правова форма — благодійна організація.

1.4. Фонд набуває прав та обов'язків юридичної особи з моменту його державної реєстрації, має самостійний баланс, рахунки в банках, круглу печатку, кутовий штамп, бланки та символіку. Символіка фонду реєструється в установленому законодавством України порядку.

1.5. Фонд не має права надавати благодійну допомогу політичним партіям або від імені політичних партій, а також брати участь у виборчій агітації.

1.6. Фонд має повне та скорочене найменування:

1.6.1. Повне найменування Фонду:

- українською мовою:

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ "БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД РОЗВИТКУ НАЦІОНАЛЬНОЇ БІБЛІОТЕКИ УКРАЇНИ ДЛЯ ДІТЕЙ";

- англійською мовою:

CHARITABLE ORGANIZATION "CHARITABLE FUND DEVELOPMENT NATIONAL LIBRARY OF UKRAINE FOR CHILDREN".

1.6.2. Скорочене найменування Фонду:

- українською мовою: БО БФР НБУ ДЛЯ ДІТЕЙ;

- англійською мовою: CO CFD NLU FOR CHILDREN.

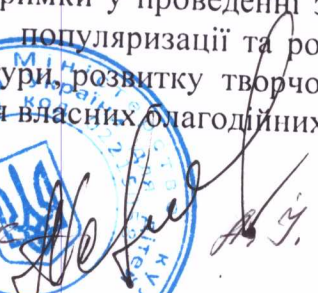
1.7. Фонд при здійсненні своєї діяльності не має на меті одержання прибутку.

2. ЦІЛІ ТА СФЕРИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Цілями благодійної діяльності Фонду є:

- 1) надання допомоги для сприяння законним інтересам Національної бібліотеки України для дітей у сферах благодійної діяльності; а також розвиток і підтримка суспільних інтересів;
- 2) надання допомоги у розбудові, реконструкції, модернізації та розвитку Національної бібліотеки України для дітей;
- 3) надання допомоги щодо збереження, формування, використання бібліотечного фонду; придбання книг, періодичних видань, аудіовізуальних документів з метою поповнення фонду бібліотеки;
- 4) сприяння та допомога в реалізації програм, проектів з підтримки та розвитку дитячого читання, співпраця з організаторами програм та безпосередня участь у них;
- 5) надання підтримки у проведенні заходів, спрямованих на сприяння духовному розвитку дітей, популяризації та розширення доступу до надбань української та світової літератури, розвитку творчості дітей;
- 6) упровадження власних благодійних програм у галузі бібліотечної справи;

ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ

Керівник  А.У. Гордієнко



- 7) обмін досвідом та співпраця з благодійними та громадськими організаціями, центрами, бібліотеками та іншими закладами в Україні та за її межами, розвиток міжнародних відносин у галузі бібліотечної справи;
- 8) співпраця із засобами масової інформації щодо популяризації бібліотеки і читання, поширення інформації про діяльність Фонду;
- 9) сприяння практичному здійсненню міжнародних, державних та місцевих програм, грантів спрямованих на розвиток бібліотеки. Надання допомоги та безпосередня участь у їх реалізації;
- 10) сприяння культурно-просвітницькій діяльності, організація та проведення культурно-мистецьких заходів, акцій, виставок і фестивалів.
- 11) організація та проведення заходів з професійного розвитку – круглих столів, лекцій, семінарів, диспутів, слухань тощо;
- 12) надання допомоги в упровадженні інформаційних технологій, придбанні комп'ютерної, мультимедійної техніки, програмного забезпечення;
- 13) надання допомоги у проведенні реконструкції, здійсненні капітального і поточного ремонту;
- 14) сприяння розвитку міжнародних відносин, взаємозв'язків та співробітництва у галузі культури з громадськими, благодійними організаціями, центрами, бібліотеками, іншими фундаціями та фізичними особами в Україні та за її межами, обмін досвідом, співпраця та вивчення практичного досвіду.
- 15) надання допомоги, підтримка та сприяння розвитку обдарованих дітей, дітей-інвалідів (заснування грантів, конкурсів, фінансування участі дітей у конкурсах, виставках місцевого, всеукраїнського, міжнародного рівнів).
- 16) сприяння розвитку видавничої справи та інформаційної інфраструктури, надання допомоги у виданні періодичних видань, наукових, медотико-бібліографічних матеріалів бібліотеки.
- 17.) надання допомоги в оплаті послуг для повноцінного функціонування бібліотеки.

2.1.2. Проведення благодійних акцій і масових заходів, компаній з збирання пожертв, благодійних лотерей і аукціонів з реалізації майна, що надійшло від благодійників.

2.1.3. Залучення фізичних та юридичних осіб до участі у благодійницькій діяльності Фонду. Залучення благодійних пожертв українських і зарубіжних громадян, підприємств та організацій у вигляді грошових коштів та майна.

2.1.4. Акумулявання фінансових коштів для здійснення благодійної діяльності.

2.1.5. Здійснення іншої благодійної діяльності в інтересах суспільства та інші завдання, спрямовані на виконання основної мети Фонду, які не суперечать чинному законодавству.

2.2. Сферами благодійної діяльності Фонду є:

- 1) освіта;
- 2) охорона здоров'я;
- 3) екологія, охорона довкілля та захист тварин;
- 4) запобігання природним і техногенним катастрофам та ліквідація їх наслідків, допомога постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- 5) опіка і піклування, законне представництво та правова допомога;
- 6) соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і підтримання бідності;
- 7) культура та мистецтво, охорона культурної спадщини;



Керівник *[Signature]* А. І. Герд'єнко

ЗБІДНО
З ОРИГІНАЛОМ

- 8) наука і наукові дослідження;
- 9) спорт і фізична культура;
- 10) права людини і громадянина та основоположні свободи;
- 11) розвиток територіальних громад;
- 12) розвиток міжнародної співпраці України;
- 13) стимулювання економічного росту і розвитку економіки України та її окремих регіонів та підвищення конкурентоспроможності України;
- 14) сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні;
- 15) сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності країни, захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного стану.

2.3. Фонд може здійснювати благодійну діяльність на підставі добровільного вибору одного або кількох таких її видів:

- 1) безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав;
- 2) безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно і майнові права;
- 3) безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;
- 4) безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;
- 5) благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;
- 6) публічний збір благодійних пожертв;
- 7) управління благодійними ендаментами;
- 8) виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;
- 9) проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом.

2.4. Для здійснення благодійної діяльності Фонд має право:

- самостійно вирішувати питання про подання благодійної допомоги її набувачам, використовувати цільові пожертви, що подаються благодійниками на реалізацію благодійної програми згідно з умовами цієї пожертви;
- організовувати публічний збір благодійних пожертв серед невизначеного кола осіб, з використанням засобів електронного зв'язку або телекомунікацій, для досягнення цілей, визначених законом;
- визначати сфери, види, місце (територію), строки і бенефіціарів благодійної діяльності установчих документах, благодійних програмах або інших рішеннях органів управління;
- відкривати рахунки (у національній та іноземній валютах) в установах банків;
- засновувати засоби масової інформації, підприємства і організації;
- мати власну символіку, популяризувати своє ім'я (назву), символіку;
- створювати відокремлені підрозділи, бути засновником та учасником інших благодійних організацій, а також спілок, асоціацій, інших добровільних об'єднань, здійснювати спільну благодійну діяльність, а також мати інші права згідно із законом.

2.5. Фонд зобов'язаний забезпечити виконання статутних завдань, вільний доступ до своїх звітів, документів про господарську та фінансову діяльність.

2.6. Доходи або майно Фонду не підлягають розподілу між їх засновниками, членами органів управління, інших пов'язаних з ними осіб, а також серед працівників, не можуть використовуватися для вигоди будь-якого окремого



Керівник

4
А. Я. Герд'єв

ЗГІДНО
З ОРІГІНАЛОМ

асновника, учасника або члена її посадових осіб (крім оплати їх праці та відрахувань на соціальні заходи).

3. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ, ЇХ СКЛАД, КОМПЕТЕНЦІЯ, ПОРЯДОК ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПРИЙНЯТТЯ НИМИ РІШЕНЬ

- 3.1. Органами управління Фонду є: загальні збори учасників Фонду та виконавчий орган.
- 3.2. Вищим органом управління Фонду є загальні збори учасників Фонду.
- 3.2.1. До виключної компетенції вищого органу управління належать:
- 3.2.1.1. внесення змін до статуту;
 - 3.2.1.2. призначення або обрання та зупинення чи припинення повноважень (відкликання) виконавчого органу;
 - 3.2.1.3. прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію.
- 3.2.2. Також до компетенції загальних зборів учасників Фонду належить:
- 3.2.2.1. визначення основних напрямів діяльності Фонду;
 - 3.2.2.2. затвердження благодійних програм;
 - 3.2.2.3. реалізація права власності на майно та кошти Фонду;
 - 3.2.2.4. контроль за поточною діяльністю та станом виконання благодійних програм Фонду;
 - 3.2.2.5. ухвалення рішень про прийняття осіб до складу учасників Фонду, а також про виключення осіб зі складу учасників Фонду;
 - 3.2.2.6. вирішення інших питань, визначених законодавством, цим статутом.
- 3.3. Загальні збори учасників мають право приймати рішення з будь-яких питань діяльності Фонду, в тому числі і з тих, які передані загальними зборами до компетенції виконавчого органу.
- 3.4. Повноваження, віднесені до компетенції загальних зборів учасників, можуть бути делеговані виконавчому органу.
- 3.5. У загальних зборах беруть участь учасники Фонду. Кожний учасник Фонду має один голос. Збори вважаються повноважними, якщо на них присутні не менше половини учасників Фонду.
- 3.6. Чергові загальні збори учасників скликаються виконавчим органом щорічно. Про їх скликання повідомляються усі учасники Фонду завчасно. Загальні збори розглядають питання, винесені на їх розгляд виконавчим органом, а також учасниками Фонду.
- 3.7. Позачергові загальні збори учасників скликаються при наявності обставин, що зачіпають суттєві інтереси виконавчим органом Фонду. Не менш як одна десята частина учасників Фонду мають право ініціювати скликання загальних зборів учасників. Якщо вимога учасників Фонду про скликання загальних зборів не виконана, ці учасники мають право самі скликати загальні збори.
- 3.8. Рішення вважаються прийнятими, якщо за них проголосувало більшість присутніх учасників Фонду.
- 3.9. Рішення з питань внесення змін до статуту, а також щодо припинення діяльності Фонду приймаються трьома четвертими учасників від загальної кількості учасників Фонду. Також приймається трьома четвертими учасників від загальної кількості учасників Фонду рішення про відчуження більше половини майна Фонду.
- 3.10. Учасники Фонду мають право делегувати свої повноваження шляхом призначення представників на підставі відповідної довіреності на представництво інтересів.



ЗГІДНО
З ОРІГІНАЛОМ

11. Виконавчим органом Фонду є голова Фонду. Виконавчий орган є постійно діючим органом Фонду. Членами виконавчого органу можуть бути одна або декілька фізичних осіб, які мають повну дієздатність.

12. Голова Фонду обирається з числа учасників Фонду на строк 5 років, здійснює керівництво діяльністю та поточне управління Фондом і несе відповідальність за ефективність його роботи.

13. До компетенції Голови належить:

- 1) надання загальним зборам учасників проектів благодійних програм Фонду;
- 2) коригування виконання благодійних програм Фонду з наступним погодженням загальними зборами учасників;
- 3) розроблення пропозиції загальним зборам учасників Фонду щодо питання участі Фонду у діяльності інших благодійних організацій, спілок та у міжнародній благодійній діяльності;
- 4) оголошення конкурсів, встановлення почесних відзнак;
- 5) прийняття рішення про заснування Фондом підприємств та госпрозрахункових організацій, затвердження їх статутів (положень);
- 6) прийняття рішення про надання організаційної та матеріальної підтримки іншим об'єднанням громадян, надання допомоги в їх створенні у межах коштів, передбачених на цілі благодійними програмами Фонду;
- 7) визначення обґрунтованості та доцільності проекту(-тів), на реалізацію якого(-их) планується надати грант;
- 8) визначення пріоритетних напрямків використання фінансових коштів та майна Фонду для надання благодійної допомоги Фондом відповідно до затверджених загальними зборами учасників благодійних програм;
- 9) прийняття рішення про надання благодійної допомоги;
- 10) прийняття рішення про скликання позачергових загальних зборів учасників;
- 11) затвердження зразків печаток, штампів, бланків, символіки Фонду;
- 12) організація поточної діяльності Фонду з виконання його статутних завдань та реалізації благодійних програм Фонду;
- 13) здійснення поточного керівництва діяльністю Фонду, оперативного управління майном та коштами Фонду;
- 14) практичне виконання рішень загальних зборів учасників Фонду;
- 15) підготовка річних планів, звітів, проектів кошторису, порядку витрачання коштів;
- 16) визначення структури та штатного розкладу, форм та розмірів оплати праці штатних працівників Фонду та подання їх на затвердження загальних зборів учасників Фонду;
- 17) видання наказів у межах своїх повноважень, обов'язкових для виконання працівниками Фонду;
- 19) прийняття заяв від фізичних та юридичних осіб, що бажають бути прийнятими учасниками Фонду;
- 20) укладання договорів (угод) про благодійну діяльність;
- 21) укладання від імені Фонду договорів (угод);
- 22) має право підпису фінансових документів Фонду, кошторисів доходів і видатків, звітів, листів та інших ділових документів, претензій, позовних заяв та інших документів до суду та інших державних установ та органів;
- 23) відкриття та закриття рахунків в банківських та інших фінансово-кредитних установах;
- 24) організація збору благодійних пожертв серед фізичних та юридичних осіб, міжнародних організацій;



Керівник *[Signature]* А. І. Герасименко

3 ОРИГІНАЛОМ

- 26) складення висновків щодо надання грантів бенефіціаром;
- 27) прийняття рішення про надання разової благодійної допомоги із зазначенням набувачів благодійної допомоги Фонду та підписання відповідних наказів;
- 28) видання довіреностей в межах своїх повноважень;
- 29) забезпечення виконання поточних та перспективних планів діяльності Фонду;
- 30) призначення на посади та звільнення з посад працівників Фонду, застосування до них заходів заохочення та накладання стягнень;
- 31) здійснення інших повноважень, що визначені цим Статутом та чинним законодавством України.

3.14. Голова Фонду представляє Фонд без довіреності в органах державної влади та управління, в громадських організаціях, перед фізичними та юридичними особами незалежно від форми власності з питань, віднесених до його компетенції.

3.15. Голові Фонду також належить право підпису на усіх фінансових документах, відкриття та закриття рахунків у банках та інших фінансово-кредитних установах, право укладання угод від імені Фонду та здійснювати інші повноваження, визначені законом та цим статутом.

3.16. На працівників Фонду поширюється законодавство України про працю, соціальне забезпечення і соціальне страхування.

3.17. За рішенням загальних зборів учасників для потреб статутних органів Фонду можуть утворюватися дорадчі та інші допоміжні органи, тимчасові та постійні. Положення про такі органи затверджуються загальними зборами учасників Фонду.

3.18. За рішенням загальних зборів учасників Фонду задля затвердження стратегічних напрямів діяльності Фонду та загальної оцінки їх виконання у якості дорадчого органу може утворюватися Почесна Рада. Членами Почесної Ради можуть стати представники національної еліти, відомі діячі культури і мистецтв України. Почесну Раду очолює Почесний Президент Фонду, який обирається загальними зборами учасників.

3.19. Якщо благодійне товариство або благодійний фонд має одного учасника, рішення, які повинні прийматися загальними зборами учасників такого благодійного товариства чи благодійного фонду, приймаються цим учасником одноосібно і оформлюються ним письмово у формі рішення.

4. ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ, ОБРАННЯ АБО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ЧЛЕНІВ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ЇХ ЗАМІЩЕННЯ, ЗУПИНЕННЯ, ПРИПИНЕННЯ ЇХ ПОВНОВАЖЕНЬ

4.1. Кількісний та персональний склад членів виконавчого органу визначається загальними зборами учасників Фонду.

4.2. Заміщення, зупинення та припинення їх повноважень визначають загальними зборами учасників Фонду.

4.3. Члени виконавчого органу Фонду несуть солідарну відповідальність за дії або бездіяльність цього органу, що заподіяли збитки благодійній організації внаслідок порушення закону.

4.4. Член органу управління Фонду не бере участі у прийнятті рішень стосовно:

- 1) договорів або інших правочинів між благодійною організацією та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;
- 2) спорів між благодійною організацією та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;
- 3) звільнення цього члена органу управління або пов'язаної з ним особи від майнової відповідальності перед благодійною організацією.

З ОРИГІНАЛОМ

Керівник



7
А.У. Гордієнко

4.5. Члени органів управління Фонду або пов'язані з ними особи не мають права одержувати позики або кредити та забезпечення таких позик або кредитів (застава, порука тощо) від Фонду.

5. ДЖЕРЕЛА АКТИВІВ (ДОХОДІВ), ПОРЯДОК КОНТРОЛЮ І ЗВІТНОСТІ

5.1. Майно та кошти Фонду складають: благодійні пожертви, гранти надані фізичними та юридичними особами в грошовій та натуральній формі; спонсорські надходження та цільове фінансування окремих програм, грантів, міжнародних та вітчизняних фондів; надходження від проведення благодійних кампаній по збору благодійних пожертв, благодійних масових заходів; доходи від депозитних вкладів та від цінних паперів, що перебувають у власності Фонду; цільові надходження на виконання благодійних програм; інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

5.2. У власності Фонду можуть перебувати рухоме і нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, а також інше майно, придбане на законних підставах.

5.3. Фонд має право здійснювати відносно майна та коштів, які знаходяться у її власності, будь-які угоди, що не суперечать її статутним цілям та законодавству України.

5.4. Майно та кошти Фонду використовуються для виконання статутних завдань Фонду і не можуть бути предметом застави.

5.5. Розмір адміністративних витрат Фонду не може перевищувати 20 відсотків надходжень цього Фонду у поточному році. Витрати, пов'язані із управлінням благодійними ендаментами, включаються до адміністративних витрат Фонду, якщо інше не встановлено законом або правочином між Фондом та благодійником.

5.6. Доходи або майно Фонду не підлягають розподілу між їх засновниками або учасниками, посадовими особами та не можуть використовуватися для вигоди будь-якого окремого засновника або учасника такої неприбуткової організації, її посадових осіб (крім оплати їх праці та відрахувань на соціальні заходи).

5.7. Фонд складає та подає фінансову, статистичну та іншу обов'язкову звітність у порядку, встановленому законом.

5.8. Інформація про структуру та розмір доходів і витрат Фонду, а також умови використання їх активів для благодійної діяльності не є конфіденційною інформацією або комерційною таємницею.

5.9. Звітність Фонду може містити інформацію про особу благодійників або бенефіціарів за умови згоди благодійників, бенефіціарів або їх правонаступників чи законних представників, якщо інше не визначено законом.

6. УМОВИ І ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ В УЧАСНИКИ ФОНДУ ТА ВИБУТТЯ З НЬОГО. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ФОНДУ

6.1. Учасниками Фонду можуть бути громадяни України, іноземні громадяни України, особи без громадянства, які досягли 18 років, юридичні особи, підтримують цілі діяльності Фонду. Учасники Фонду - юридичні особи реалізують свої права і обов'язки через своїх представників.

6.2. Рішення про прийом в учасники Фонду та вибуття з нього приймається загальними зборами учасників Фонду.

6.3. Прийом до учасників Фонду здійснюється на підставі заяви.

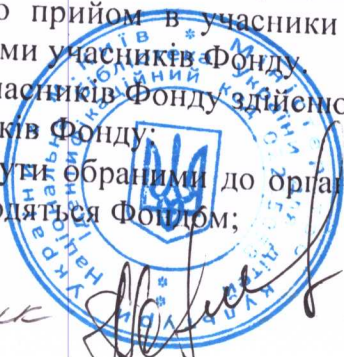
6.4. Права учасників Фонду:

6.4.1. обирати і бути обраними до органів управління Фонду, брати участь у всіх заходах, що проводяться Фондом;

ЗГІДНО

3 ОРИГІНАЛОМ

Керівник



8

А. І. Герфінська

6.4.2. брати участь у роботі постійних та тимчасових органах планування та реалізації благодійних програм, створених за рішенням органів управління Фонду;
6.4.3. звертатися до органів управління Фонду із запитами та пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Фонду, одержувати відповіді;
6.4.4. оскаржувати рішення, дії, бездіяльність органів управління Фонду, подавати заяви, заперечення і скарги та вимагати розгляду скарг та заяв на загальних зборах учасників.

6.5. Учасники Фонду зобов'язані:

6.5.1. дотримуватись положень статуту Фонду;
6.5.2. виконувати рішення органів управління Фонду;
6.5.3. сприяти здійсненню завдань Фонду;
6.5.4. брати участь у заходах, що проводяться Фондом.

6.6. Припинення участі здійснюється добровільно, на підставі заяви про вихід чи за рішенням загальних зборів учасників у випадку порушень Статуту, якщо діяльність учасника суперечить цілям Фонду, або якщо учасник втратив зв'язок із Фондом без поважних причин.

6.7. Учасник Фонду, який своїми діями перешкоджає статутній діяльності Фонду, може бути виключений за рішенням загальних зборів учасників Фонду, ухвалених простою більшістю голосів учасників, які присутні на загальних зборах Фонду. При цьому особа, що виключається з учасників Фонду, участі в голосуванні не бере.

6.8. Участь у Фонді може бути припинено за рішенням загальних зборів учасників Фонду без згоди виключеного в наступних випадках:
при недотриманні учасників статутних вимог Фонду;
вчинення дій, які дискредитують Фонд, завдають шкоди репутації Фонду або інтересам благодійників чи набувачів благодійної допомоги;
вчинення інших дій, які суперечать програмним принципам, внутрішнім та статутним документам Фонду.

6.9. Учасник Фонду має право у будь-який час вийти з нього, письмово попередивши про це дирекцію Фонду за 30 днів до дня свого виходу.

6.10. В разі виходу (виключення) із Фонду його учасника благодійні пожертви йому не повертаються.

7. МІЖНАРОДНІ ЗВ'ЯЗКИ ТА ДІЯЛЬНІСТЬ ФОНДУ

7.1. Фонд у відповідності з своїми статутними завданнями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом, чинним законодавством України.

7.2. Міжнародна діяльність фонду здійснюється шляхом участі у міжнародних проектах, роботі міжнародних організацій, а також інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

7.3. Фонд може засновувати або вступати в міжнародні організації, утворювати міжнародні спілки, підтримувати прямі міжнародні контакти та зв'язки, укладати відповідні угоди, а також брати участь у здійсненні міжнародних заходів.

7.4. Фонд має право витратити кошти на надання міжнародної допомоги, покриття представницьких витрат (прийняття і відправку делегацій, витрати на перекладачів, оплату рахунків тощо), відправляти у оплачувані відрядження закордон як своїх постійних працівників, так і залучених спеціалістів як представників фонду для участі в освітніх та культурологічних заходах, участі у конференціях тощо у врахуванням вимог чинного законодавства.



Керівник

А. У. Герфішко

Згідно з Уставом

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ФОНДУ

- 8.1. Питання про внесення змін до статуту Фонду належить до компетенції загальних зборів учасників Фонду.
- 8.2. Рішення про внесення змін до статуту Фонду, приймаються на загальних зборах учасників приймаються трьома четвертими учасників від загальної кількості учасників Фонду.
- 8.3. Державна реєстрація змін до статуту Фонду проводиться в порядку, встановленому чинним законодавством України.

9. ПІДСТАВИ ТА ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ФОНДУ

- 9.1. Державна реєстрація припинення благодійних організацій здійснюється відповідно до Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців" з урахуванням особливостей, встановлених Законом.
- 9.2. правонаступниками Фонду у разі її реорганізації має бути одна чи кілька благодійних організацій.
- 9.3. Реорганізація Фонду здійснюється за рішенням загальних зборів учасників.
- 9.4. При реорганізації Фонду його права і обов'язки переходять до правонаступників. Фонд не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.
- 9.4. Ліквідація Фонду здійснюється за рішенням загальних зборів учасників або за рішенням суду у випадках і в порядку, передбачених чинним законодавством.
- 9.5. Рішення про ліквідацію чи реорганізацію Фонду приймається на загальних зборах більшістю не менш як у 3/4 голосів від загальної кількості учасників.
- 9.6. У разі ліквідації Фонду його активи не можуть перерозподілятися між учасниками Фонду, і повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, а саме благодійним організаціям, або зараховані до доходу бюджету, якщо інше не передбачено законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації, у порядку, встановленому установчими документами або за рішенням суду. У випадках, визначених законами України, та за умови відсутності благодійних організацій відповідного виду, активи Фонду, що ліквідується, спрямовуються до державного бюджету України.
- 9.7. Фонд створено на невизначений строк.
- 9.8. Питання щодо діяльності Фонду, невизначені цим Статутом, регулюються відповідно до положень чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів Фонду.

Засновник

БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
"БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД РОЗВИТКУ НАЦІОНАЛЬНОЇ
БІБЛІОТЕКИ УКРАЇНИ ДЛЯ ДІТЕЙ"


В.С. Дзиганська

ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ



Пронумеровано та прошнуровано
10 (десять) аркушів


В.С. Дзиганська




Керівник *Г. Гордієнко*

**ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ**